

П Р И К А З

от «18» ноября 2024 г.

№299/1

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в МОУ СШ №19 в 2024/2025 учебном году

В соответствии приказом ЦТУ ДОАВ от 18.10.2024 №236 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МОУ Центрального района Волгограда в 2024/2025 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение в МОУ СШ №19 (далее - МОУ) итогового сочинения (изложения), как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, для обучающихся 11-х классов в следующие сроки:
04 декабря 2024 года;
05 февраля 2025 года;
09 апреля 2025 года.
2. Назначить Сипкову Е.Ю., методиста школы, ответственной за проведение итогового сочинения (изложения) государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2024/2025 учебном году.
 - 2.1 Сипковой Е.Ю. обеспечить сбор базы данных выпускников МОУ.
 - 2.2 Провести инструктажи по организации проведения сочинения с учителями МОУ.
3. Утвердить комиссию МОУ для организации работы в дни написания сочинения (изложения) (04 декабря 2024 г.) в состав которой входят:
 - организаторы в аудиториях:
учитель русского языка и литературы Алексеенко Л.В., учитель русского языка и литературы Колямина И.Б. (11А класс, аудитория №1, каб.42)
учитель русского языка и литературы Котлова Н.С., учитель русского языка и литературы Чудина Е.Г. (11А класс, аудитория №2, каб.44)
 - организаторы вне аудиторий:
учитель русского языка и литературы Мещерякова Е.П., педагог-психолог Милушкина А.А.,
 - технический специалист, обеспечивающий работу электронной почты и интернета Павлов В.А.
 - 3.1. Направить в муниципальную предметную комиссию Центрального района Волгограда по проверке итоговых сочинений (изложений) учителей русского языка и литературы Алексеенко Л.В. и Колямину И.Б.

4. Организовать пропускной режим во время проведения итогового сочинения (изложения) и назначить ответственными учителей физкультуры Фетелава Т.А., Нелипенко А.С.
5. Обеспечить медицинское обслуживание во время проведения итогового сочинения (изложения) по согласованию.
6. Педагогу-библиотекарю Хомутовой А.К. предоставить всем участникам сочинения (изложения) орфографические словари.
7. Классному руководителю 11а класса Мещеряковой Е.П. подготовить классные комнаты 4-2, 4-4 для проведения итогового сочинения (изложения).
8. Классному руководителю 11а класса Мещеряковой Е.П. своевременно ознакомить участников и их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения) не позднее 2-х рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения);
9. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор школы

С.Н. Сорокин

«С приказом ознакомлен»

Сипкова Е.Ю.
Котлова Н.С.
Алексеевко Л.В.
Колямина И.Б.
Чудина Е.Г
Мещерякова Е.П.
Фетелава Т.А.
Нелипенко А.С.
Хомутова А.К.
Милушкина А.А.
Павлов В.А.